

GUIDE D'UTILISATION

CONTENU DU PACK LYCEEN



Housse de protection



HP PRO 440 G8



Adaptateur secteur

SONT INCLUS

- Installation d'un pack de logiciels avec anti-virus actif
- Maintenance matérielle 3 ans avec enlèvement et retour depuis votre lycée, délais de 5 jours ouvrés à compter de la date d'ouverture de la demande.
- Centre d'assistance du lundi au samedi de 8h à 19h hors jours fériés

CONTENU LOGICIEL DE L'ORDINATEUR

Les logiciels installés sont les suivants :



Word



Excel



Powerpoint



Onote



Edge Chromium



Windows Defender



L'Orientation en Région
des Pays de la Loire



VLC



Centre de logiciels

Suite Bureautique :

La Région des Pays de la Loire a souscrit un abonnement auprès de Microsoft afin d'offrir la possibilité aux lycéens et enseignants de la Région d'utiliser la suite bureautique Microsoft Office sur leur poste de travail personnel gratuitement.



MON ORDI FOURNI PAR LA RÉGION

Pour information :

- « HP support assistant » est installé sur chaque ordinateur. Cet outil HP est une aide au suivi de la machine dans le temps (informations sur les mises à jour de pilotes, information sur la garantie, communication concernant la résolution d'un éventuel problème de série plus tard...)

INITIALISATION DU POSTE

Avant de commencer il faudra connecter le PC à internet, (au domicile ou depuis un réseau wifi public)

Lors du premier démarrage, votre ordinateur va vous demander votre identifiant.

Ce sont les mêmes que ceux que vous utiliserez pour vous connecter aux autres ordinateurs du lycée. Ils sont fournis par l'établissement au début de l'année.

En cas d'oublie du mot de passe merci de voir avec un de vos professeurs

Ce dernier aura la forme suivante : identifiant@RNE.paysdelaloire.education

Le **RNE** est le code unique d'identification de votre établissement. Pour Michelet : **0440034y**

Exemple : marc.dupond@0440034y.paysdelaloire.education

Compte

Bienvenue dans Conseil Régional des Pays de La Loire - Direction des Lycées !

Entrez votre adresse e-mail Conseil Régional des Pays de La Loire - Direction des Lycées.

xyz@example.com

Besoin d'aide ?

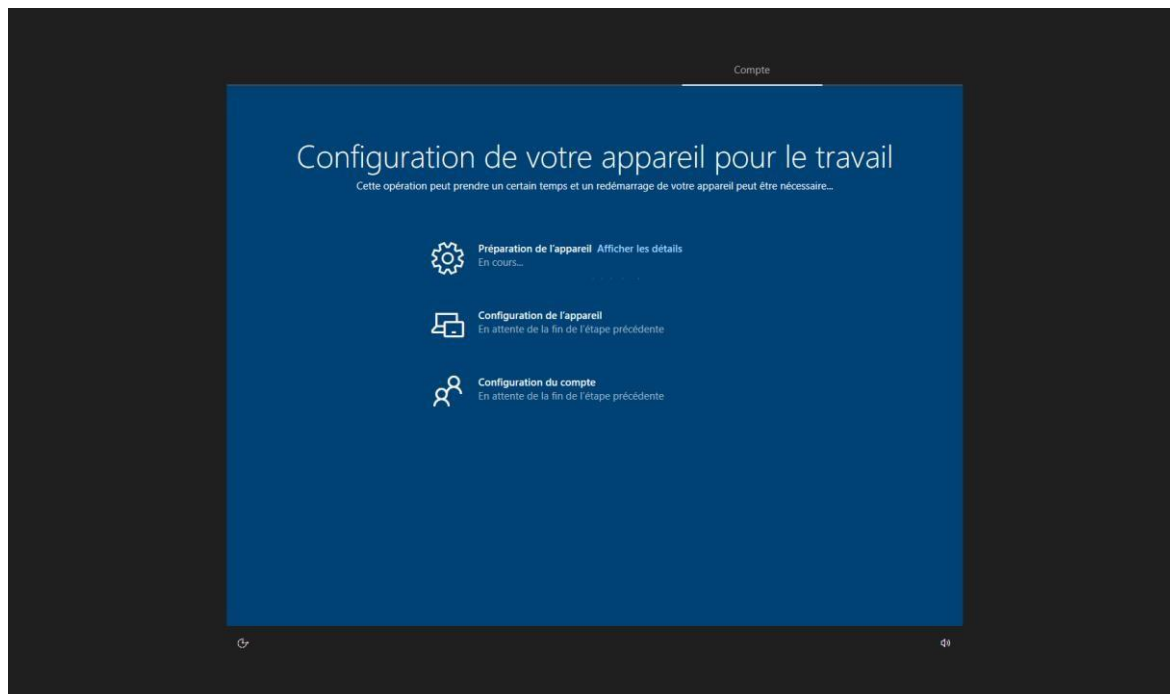
Si vous avez besoin d'aide, contactez l'ATI de votre établissement.

Confidentialité et cookies Conditions d'utilisation

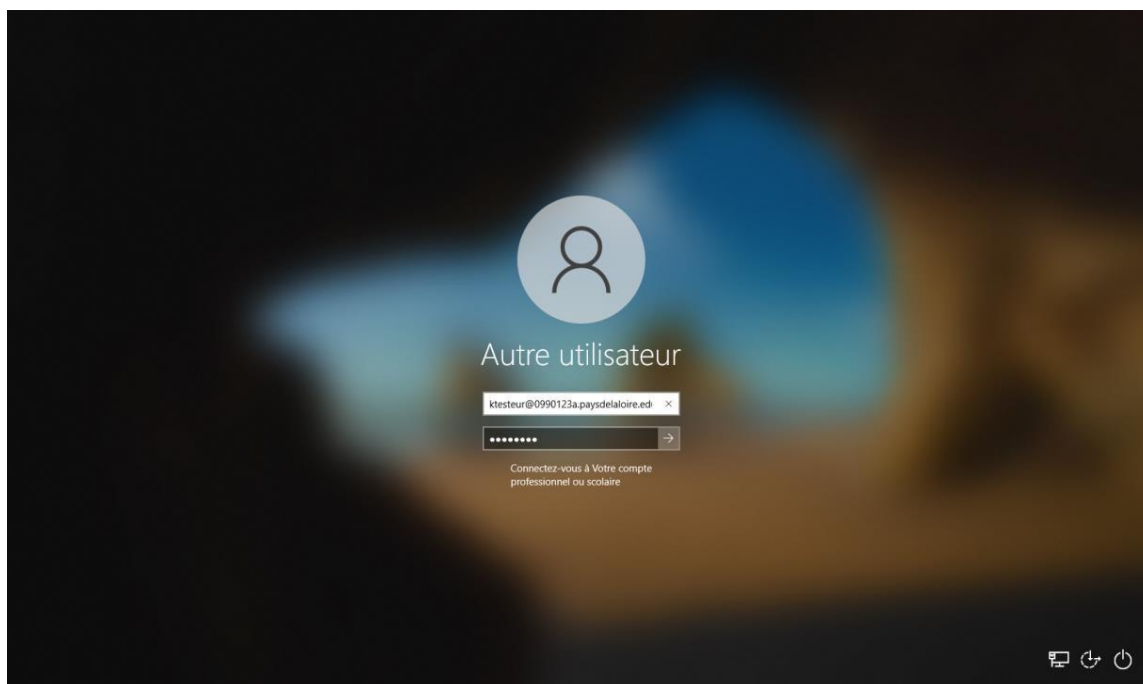
Retour Suivant



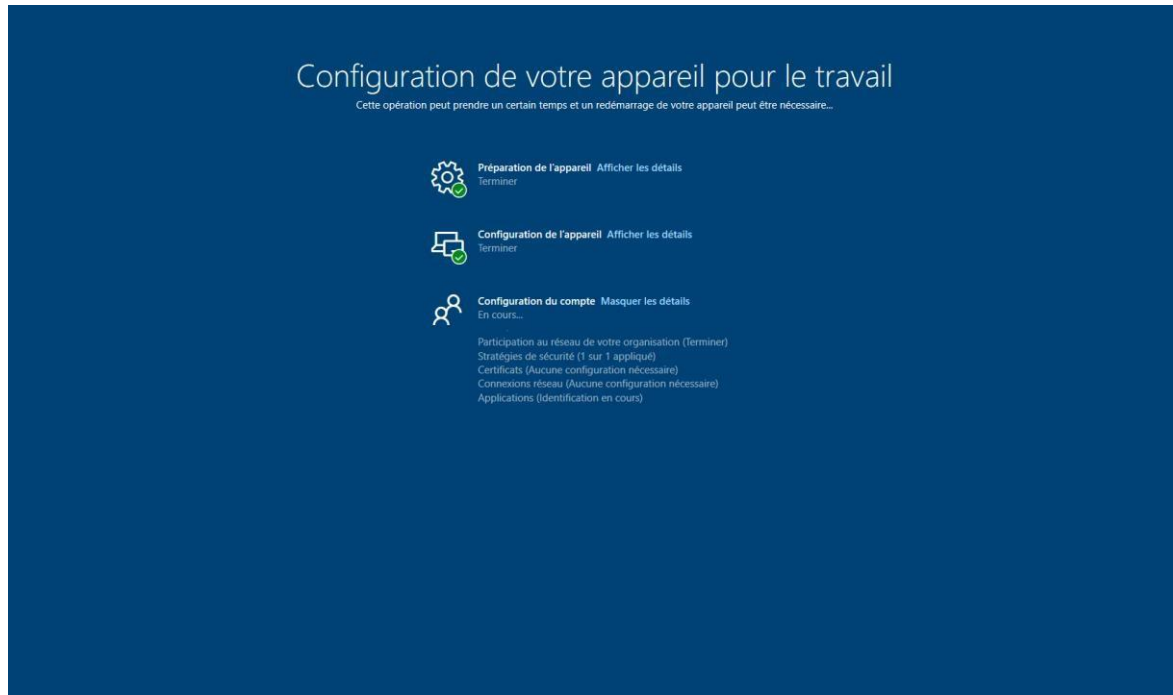
Après avoir renseigné l'identifiant et mot de passe associé, l'ordinateur va poursuivre son initialisation



A l'issue de cette initialisation, l'ordinateur redémarrera. Il vous sera demandé à nouveau de saisir votre identifiant et mot de passe.



Après avoir renseigné ces informations, votre ordinateur finalisera l'installation des logiciels et des profils de configuration (sécurité, environnement...)



Pour voir la procédure en Vidéo : <https://www.youtube.com/watch?v=QtGwdtNgomk>

QUE FAIRE EN CAS DE PANNE OU DE DISFONCTIONNEMENT ?

1. **Analysez votre problème :**
 - a. Mon ordinateur est-il bien branché, quelle partie de l'ordinateur ne fonctionne pas correctement, quel voyant est allumé, éteint ou clignote ?
 - b. Quel est le message d'erreur apparaît à l'écran ?
2. **Contactez l'assistance :**
 - a. Par téléphone : 0 806 079 409
 - b. Par mail : <mailto:1lyceen1ordi@paysdelaloire.fr>
 - c. Par tchat : <http://www.paysdelaloire.fr/monordiaulycee>

QUE FAIRE EN CAS DE SINISTRE SUR LE MATERIEL ?

- Si vous avez souscrit une assurance et que le sinistre relève de son champ d'application, il faut vous rapprocher de votre assureur pour connaître les procédures à suivre ;
- Si vous n'avez pas d'assurance ou que le sinistre n'est pas couvert par celle-ci, vous devrez procéder aux réparations par vous-même.

